

## REGULAMENT

Pentru depunerea cererii în vederea eliberării actului de identitate/ înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței în actul de identitate.

**Art.1** Programarea la ghișeul online în vederea obținerii actelor de identitate se face pe pagina de internet a Municipiului Târgu Mureș <http://www.tirgumures.ro> de către persoana interesată sau la numărul de telefon 0265 250391, în intervalul orar 8,00 – 15,00. Nu se pot face programări prin email sau fax.

**Art.2** Programarea este gratuită și netransmisibilă, iar înainte de completarea programării, solicitantul se asigură că deține toate actele necesare depunerii cererii pentru obținerea actului de identitate.

**Art.3** Durata unui interval de depunere a cererii este de 10 minute pentru fiecare persoană, **un interval fiind alocat unei singure persoane și nu unei familii.**

**Art.4** Neconcordanța dintre datele înscrise în formularul de programare (nume, prenume, CNP) și datele de identificare ale persoanei care se prezintă la depunerea cererii **duce la anularea programării.** Neprezentarea la data și ora programată, neconformitatea datelor din formularul de programare sau lipsa actelor necesare, duc la **anularea programării.**

**Art.5** Nu se fac programări pentru zilele nelucrătoare, stabilite sau anunțate ulterior prin acte normative, zile în care nu se desfășoară activitate de lucru cu publicul.

**Art.6** Prin continuarea procedurii de programare online, solicitatul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679** pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

**Art.7** După realizarea programării va fi verificată căsuța de e-mail. La adresa de e-mail indicată în formularul de înregistrare se va trimite de sistem o confirmare cu data și ora programării și ghișeul la care s-a efectuat programarea.

**Art.8** Programul de lucru cu publicul aferent activității de **primire a cererilor** pentru eliberarea actului de identitate se desfășoară în zilele lucrătoare de luni – vineri, conform intervalului orar: Luni, Marți, Miercuri între orele 08,00-15,00, Joi între orele 08,00 - 18,00 și Vineri între orele 8,00-12,00, iar pentru **eliberarea actului de identitate** - Luni, Marți, Miercuri și Vineri 8,00 – 16,00, și Joi 8,00 – 18,00.

**Art.9** Cererile pentru eliberarea actului de identitate se depun personal sau pe bază de procură specială obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din străinătate. Înainte de depunerea cererii se va achita taxa necesară pentru eliberarea actului de identitate. Este **obligatoriu** ca persoana care depune cererea să prezinte toate documentele necesare eliberării actului de identitate, conform listei de documente afișate. Actele se prezintă în original și facultativ în copie.

**Art.10** Termenul de soluționare a cererilor stabilit de Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș este fixat la **2 zile lucrătoare pentru cărțile de identitate și la o zi lucrătoare pentru cărțile de identitate provizorii și pentru înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței în actul de identitate.** Excepție fac situațiile în care sunt necesare verificări prevăzute de lege, în acest caz termenul fiind de până la 30 de zile și poate fi prelungit cu încă 15 zile de către directorul executiv al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș

**În cazuri deosebite, ce pot justifica solicitarea eliberării actului de identitate într-un termen mai scurt de 2 zile lucrătoare și o zi lucrătoare în cazul cărților de identitate provizorii și a înscrierii mențiunii de stabilire a reședinței în actul de identitate (ex. motive medicale, deplasare urgentă în altă localitate sau în alt stat, susținerea unor concursuri de admitere sau examene, efectuarea**

**unor operațiuni notariale/bancare/poștale, etc.), solicitantul se va adresa directorului executiv al Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș, care va analiza și va dispune, după caz, măsuri pentru reducerea termenului și soluționarea în timp util a cererii acestuia.**

**Art.11** Despre emiterea actului de identitate și programul de activitate pentru eliberarea actului de identitate, solicitantul sau persoana împuternicită, va fi informată prin intermediul mesajului scurt SMS la numărul de telefon furnizat la depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate.

**Art. 12** Nu se fac programări online pentru eliberarea documentelor.

**Art.13 Pentru cererile care vizează cetățenii care nu au avut niciodată domiciliul în România (dobândire/redobândire cetățenie), respectiv care solicită schimbarea domiciliului din străinătate în România, nu se fac programări online, persoanele interesate urmând să se prezinte la sediul serviciului.**